

別 記

第1号様式(第2条関係)

住民票の写し等の交付申請書

年 月 日

千葉県鴨川市長

請求者 (使う方)	住 所					必要な項目にチェックをしてください。 住民票： <input type="checkbox"/> 世帯主、続柄 <input type="checkbox"/> 本籍地、筆頭者 <input type="checkbox"/> 在留事項等 ※外国人のみ (国籍・在留資格等・在留期間満了の日・在留カード等の番号・第30条の45規定区分通称履歴) 戸籍の附票： <input type="checkbox"/> 本籍地、筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地	
	氏 名	ふりがな					
	生年月日	年 月 日					
窓口に来た方	<input type="checkbox"/> 本人				請求者との関係	<input type="checkbox"/> 同一世帯の者 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	<input type="checkbox"/> 本人以外	住 所					
		氏 名					
必要な方 (誰のものが必要ですか)	住 所	鴨川市		請求者との関係	<input type="checkbox"/> 同一世帯の者 <input type="checkbox"/> その他 ()		
	氏 名	ふりがな (請求者と同一の場合は記入不要)					
	本 籍	千葉県鴨川市		筆頭者			
請求事由	※その他の場合、下記の請求事由にチェックを入れ、詳細にご記入ください。 <input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため(①発生原因、②内容、③必要とする理由) <input type="checkbox"/> 国・地方公共団体の機関に提出するため(①提出先、②提出を必要とする理由) <input type="checkbox"/> 上記以外の理由(①利用目的、②具体的な方法、③利用を必要とする理由) ※公用の場合、①官職と事務の種類、②根拠となる法令等、③利用の目的 ① _____ ② _____ ③ _____						
添付書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本(法定代理) <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 補助者証 <input type="checkbox"/> その他()						
証明書の種類	住民票	世帯全員	通	円	記載事項証明書	通	円
		家族の一部	通	円	軽自動車税申告検査用住所証明書	通	円
		除票	通	円	不在住、不在籍証明書	通	円
	戸籍の附票	謄本	通	円	埋火葬許可証 記載事項証明書	通	円
		抄本	通	円	その他()	通	円
		除票	通	円	閲覧	件	円
身分証明書		通	円	合 計	通	円	

本人確認欄	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード ・ 運転免許証 パスポート ・ その他() <input type="checkbox"/> 健康保険証 ・ 身分証 ・ その他 (① ②)	受付	領収印

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられることがあります。