

Google Meet(グーグルミート)のオンライン会議(リモート授業)の方法

1. 電源を入れ、タブレットを始めます。(起動)

※電源ボタンはキーボードの右側面にある細長いボタンです。
長押しすると電源が入ります。

※ID とパスワードを入力します。(2回目からはパスワードだけ入力します。)
ID とパスワードは前のタブレットと同じです。
(わすれた人は先生にききましょう)

2. 画面が表示されたら下部にある GoogleChrome を起動します。

パソコンの画面から、このマーク



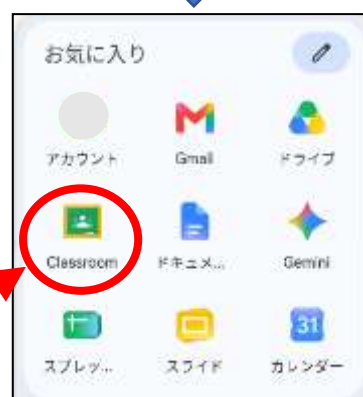
をクリックする。

3. 画面が変わったら、クラスルーム (Classroom) に入ります。

画面右上の方にある 9 個の点をクリックすると

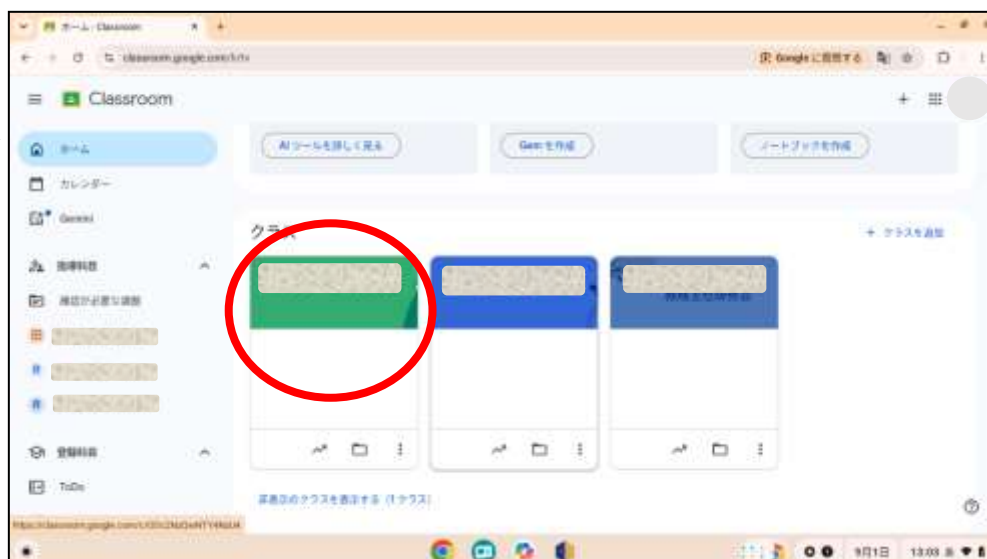


このように表示されるので、Classroom を
クリックします。



4. クラスルームが表示されるので、会議に参加するクラスルームを選びます。

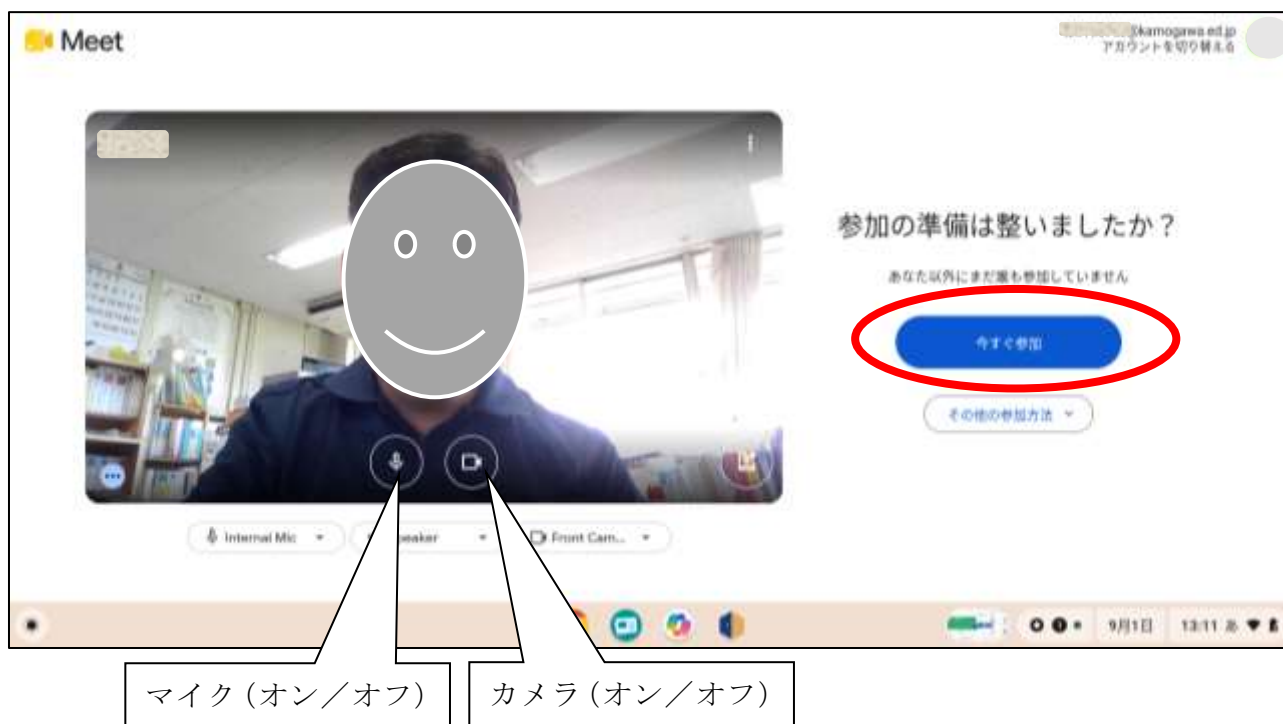
(例) →



5. クラスルームを開いて、Meet の『参加』をクリックします。



6. ビデオとマイクの設定画面が出るので、下の図のようになるように、『今すぐ参加』をクリックします。



A screenshot of a Zoom video call. The central video feed shows a person whose face is covered by a large, semi-transparent grey circle with a white outline and a simple white smiley face. The person is wearing a dark blue shirt. The background of the video feed shows a room with bookshelves and a window. Below the video feed is the Zoom toolbar, which includes icons for chat, gallery view, a red button for ending the call, and other standard controls. At the very bottom of the image is the Windows taskbar, showing the Start button, several application icons (including Chrome and Zoom), and the system clock displaying '9月1日 13:12'.

8. 会議を終了します。



- 3 -