

(入札書封筒記載例)

〈表〉

(あて先)鴨川市長 ○○ ○○
入札書在中
工事等の名称 _____
平成 年 月 日
会社名 ○○○○○

※1 工事の入札の場合には「工事名」、業務委託の入札の場合に「委託業務名」と、件名に合わせて記載してください。

※2 ここに例示してあるのは最低限必要な記載事項であり、事業場所が記入してあったり、縦書きであっても差し支えない。

※3 会社名の部分への押印の有無は問いません

〈裏〉

印	印	印
---	---	---

※1 押印は代表者印とする。(委任されている場合は、受任者の印)

※2 封筒の糊付けは必要ない。